



# COMUNE DI SABAUDIA

PROVINCIA DI LATINA

## COPIA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**ATTO N. 28 DEL 23/04/2018**

**OGGETTO:** Regolamento per l'istituzione e gestione dell'Albo Comunale delle Associazioni e dei Volontari.

L'anno duemiladiciotto, il giorno ventitre del mese di aprile alle ore 19,38 e seguenti nella Sala Consiliare, convocato dal Presidente con avvisi spediti nei modi e termini di legge, si è riunito in prima convocazione, in sessione straordinaria e seduta pubblica

### IL CONSIGLIO COMUNALE

nelle persone dei Signori:

- 1) GERVASI GIADA
  

2) BONETTI GIANLUCA	10) MARINO FRANCESCA
3) IORIO IMMACOLATA	11) LAURI TIZIANO
4) RICCARDI GENNARO	12) AVVISATI VINCENZO
5) PALMISANI EMANUELA	13) CAPRIGLIONE PASQUALE
6) AVAGLIANO FRANCESCA	14) SECCI GIOVANNI
7) MINERVINI SAVERIO	15) BIANCHI RENATO
8) CELEBRIN MASSIMO	16) DI CAPUA ENZO
9) DAPIT SANDRO	17) POLISENA PIERA

ne risultano presenti n. 14, assenti n. 3 (Avagliano, Capriglione e Polisena), con la partecipazione degli Assessori: Macale e Marangoni;

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Giuditta Silvia Liantonio, con funzioni consultive, referenti e di assistenza, ex art. 97, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267/2000.

Assume la presidenza il Presidente del Consiglio Comunale che, constatato il numero legale dei consiglieri intervenuti dichiara aperta la seduta, che è pubblica.

Il Presidente introduce l'argomento indicato in oggetto, i cui atti sono nella disponibilità del Consiglio.



# COMUNE DI SABAUDIA

PROVINCIA DI LATINA

Illustra il consigliere Palmisani.

Uditi gli interventi come da allegata trascrizione

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**Su proposta del Sindaco**

**Premesso che l'amministrazione comunale:**

- aderendo ai principi e valori costituzionali, nel rispetto dei principi della legge e dello Statuto comunale, intende regolamentare le modalità di partecipazione degli organismi associativi e dei volontari, alle iniziative di interesse locale, ai sensi degli artt. 6, 7 e 8 della l. n. 241/90;
- intende adeguare la gestione dei processi amministrativi in materia, alle nuove disposizioni emanate con il Codice del terzo settore e alle disposizioni del vigente Statuto comunale – art. 38 co. 2;
- nell'attuare i contenuti dello Statuto e nel recepire le recenti disposizioni del Codice del Terzo Settore che prevedono, rispettivamente, l'iscrizione su richiesta delle associazioni operanti sul territorio comunale e l'automatica iscrizione nell'albo comunale delle associazioni già iscritte in elenchi regionali e/o nazionali, intende, con l'istituzione di un apposito albo, dare un maggiore ordine alla materia spesso gestita su logiche di verifica a stretto giro di termini;
- nel recepimento dei più recenti principi degli organi di giustizia contabile e amministrativa, intende altresì normare la partecipazione ad iniziative comunali di rilevanza sociale, anche di singoli volontari;

**Considerato che** la regolamentazione della materia è finalizzata a rendere effettivo il perseguimento dei valori dell'integrità e della legalità ai sensi della legge n.190/2012, secondo le direttive dei PNA (Piani Nazionali Anticorruzione) e delle prescrizioni incluse nei PTPC (piani comunali triennali e annuali di prevenzione e corruzione);

**Visto che** i Comuni sono tenuti ad attuare le disposizioni contenute nell'art. 12 della l. n. 241/90 con la predeterminazione di criteri e parametri applicativi;

**Considerato opportuno**, nella attuazione di una concreta differenziazione tra competenze gestionali e competenze politico amministrative, delineare più nettamente gli ambiti di intervento e le conseguenti modalità operative, nel rispetto



# COMUNE DI SABAUDIA

PROVINCIA DI LATINA

delle disposizioni legislative vigenti e nei limiti delle risorse di bilancio disponibili, anche con individuazione di una struttura tecnico amministrativa interna, individuata con delibera di Giunta, responsabile degli adempimenti connessi alla gestione dell'albo delle associazioni e alle istanze di contributi;

**Dato atto** che la concreta attuazione dei contenuti di questo Regolamento avviene in maniera congiunta e coordinata con le disposizioni del Regolamento di disciplina della concessione di contributi ad Associazioni, associazioni volontarie;

**Vista** la proposta di Regolamento con annessa relazione tecnico amministrativa esplicativa, esaminati in sede consultiva dalla Commissione consiliare permanente per la Sanità, i Servizi Generali, la Cultura, la Pubblica Istruzione, lo Sport e lo Spettacolo;

**Acquisito** il parere tecnico favorevole del Responsabile di Settore - Segretario generale dr.ssa Giuditta Silvia Liantonio, ai sensi dell'art. 49 TUEL

**Accertata** la competenza del Consiglio comunale, in materia di approvazione del Regolamento, ai sensi dell'art. 42 TUEL;

**Visti :**

- il TUEL –in particolare gli artt.6, 7,8 e 42 ;
- la l. n. 241/90 – art. 12 – recante disposizioni sul procedimento amministrativo;
- la l. n. 190/2012- art 1- co. 16 – recante disposizioni in materia di prevenzione e contrasto alla corruzione;
- la l n. 135/2012 – art. 4 e la l. n. 122/2010- art. 9 – recanti disposizioni rilevanti per la gestione della spesa pubblica in tema di manifestazioni e sponsorizzazioni;
- il d.lgs n. 33/2013 recante disposizioni in materia di trasparenza e accesso civico
- il d.lgs n. 117/2017 di approvazione del testo unico del terzo settore;
- la direttiva del Ministero dell'Interno 28 luglio 2017 – recante disposizioni sullo svolgimento di pubbliche manifestazioni;
- il d.lgs n. 222/2016 di approvazione delle modalità di svolgimento dei procedimenti amministrativi anche nei settori interessati da questo regolamento;
- le disposizioni vigenti del codice civile;
- la deliberazione n. 26/SEZAUT/14.11.2017 di chiarimento sulle modalità di svolgimento dei rapporti Comuni – singoli volontari;

-il vigente Statuto comunale;

-il vigente PTPC;

-i vigenti regolamenti connessi per materia di:



# COMUNE DI SABAUDIA

PROVINCIA DI LATINA

- disciplina dei locali delle strutture culturali dell'amministrazione - DCC n. 4/2014;
- disciplina delle strutture sportive – DCC n. 37/2013;
- disciplina delle concessioni di beni comunali del patrimonio indisponibile – DCC n. 20/97;
- di commercio e manifestazioni - DCC n. 27/2001 e s.m.i.

Con votazione unanime resa per alzata di mano dagli undici consiglieri presenti e votanti

## **DELIBERA**

- 1) di approvare il Regolamento comunale per la istituzione e gestione dell'Albo delle Associazioni e dei Volontari, articolato per sezioni tematiche, allegato al presente atto, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 2) di stabilire che il Regolamento entrerà in vigore decorsi 15 giorni dalla pubblicazione su Albo Pretorio Online;
- 3) di attuare la diffusione più ampia del Regolamento attraverso le pubblicazioni previste dal D.Lgs n. 33/2013;

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**Con** votazione unanime resa per alzata di mano dagli 11 consiglieri presenti e votanti dichiara la presente deliberazione ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 267/2000, ricorrendo i presupposti di urgenza, immediatamente eseguibile



# COMUNE DI SABAUDIA

PROVINCIA DI LATINA

Regolamento per l'istituzione e gestione dell'Albo comunale delle Associazioni

## INDICE

### Disposizioni di apertura

Capo Primo : Istituzione e gestione dell'Albo

Art. 2 - Istituzione dell'Albo

Art. 3 - Organismi associativi esclusi dall'iscrizione all'albo

Art. 4 Articolazione dell'Albo . Sezioni e sottosezioni tematiche

Art. 5 Requisiti per l'iscrizione all'albo comunale

Art.6 –Modalità di iscrizione

Art. 7 –Procedimento per l' iscrizione nell'Albo

Art.8 -Aggiornamento periodico dell'Albo comunale delle Associazioni . Competenze del Responsabile dell'Albo

Art. 9 – Cancellazione dall'Albo

Art.10 – Diritti delle Associazioni

Art.11– Pubblicità dell'Albo

Disposizioni finali. Clausola rinvio normativo espresso



# COMUNE DI SABAUDIA

PROVINCIA DI LATINA

## Regolamento per l'istituzione e gestione dell'Albo comunale delle Associazioni

### Disposizioni di apertura

1. Il Comune di Sabaudia aderendo ai principi e ai valori della Costituzione della Repubblica italiana:
  - a) valorizza, nel rispetto della legge, le formazioni sociali dove si svolge la personalità degli individui e dove si dà attuazione ai doveri inderogabili di solidarietà civica, economica e sociale, valorizza, di conseguenza, la funzione sociale dell'associazionismo, del volontariato, della cultura e della pratica del dono;
  - b) favorisce l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per svolgere attività di interesse generale, in base al principio di sussidiarietà, ai sensi dell'art. 118 Costituzione, promuovendo, nelle forme e modalità che leggi dello Stato consentono, la tutela e la valorizzazione degli interessi generali
2. Questo regolamento, disciplina l'iscrizione all'albo delle associazioni riconosciute e non nell'intento di perseguire gli obiettivi di cui al comma 1, con metodo e trasparenza, disciplina l'istituzione e la gestione dell'albo comunale dell'associazionismo e del volontariato, nelle forme indicate nel successivo art 2, in attuazione dell'art. 38 – co. 7- dello Statuto comunale. Non è ammesso il riconoscimento di associazioni aventi caratteristiche non compatibili con gli indirizzi generali espressi dalla Costituzione, dalle leggi vigenti, dallo Statuto comunale e da questo Regolamento.
3. Il Comune favorisce, secondo legge, l'attività delle differenti forme associative che spontaneamente nascono ed operano nel territorio cittadino, nel rispetto reciproco di autonomia.
4. In ragione dell'interrelazione e interdipendenza di campi di materie amministrative comunali, per garantire l'effettivo esercizio delle attività delle associazioni in possesso dei richiesti requisiti, il Comune applica le regolamentazioni comunali vigenti (concessione in uso delle strutture del patrimonio comunale, erogazione di contributi e sostegni economici, riconoscimento di vantaggi economici, etc), adottate nel rispetto della legge, nei limiti delle risorse di bilancio a ciò destinate e in applicazione del Regolamento comunale sui contributi e vantaggi economici;

### **Capo Primo: Istituzione e gestione dell'Albo**

#### **Art. 2 - Istituzione dell'Albo**

1. Le Associazioni in possesso dei requisiti di cui all' art. 5 possono fare richiesta di iscrizione all'Albo, se svolgono in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, come specificate nell'art. 4;



# COMUNE DI SABAUDIA

PROVINCIA DI LATINA

2. Ferma restando la loro attività , da svolgere sul territorio del Comune di Sabaudia, inclusi borghi e frazioni, possono iscriversi all'Albo:
- a) le organizzazioni di volontariato che applicano la normativa di cui alla l. n. 266/91 coordinata con le disposizioni contenute nel Codice del Terzo Settore emanato con d.lgs. n. 117/2017 e con le leggi regionali di riferimento;
  - b) le Associazioni di Promozione Sociale – A.P.S. – che applicano la normativa di cui alla legge n. 383/2000 , coordinata con le disposizioni contenute nel Codice del Terzo Settore emanato con il D.Lgs n. 117/2017 e con le leggi regionali di riferimento;
  - c) le O.N.L.U.S-. Organizzazioni non lucrative di utilità sociale, che applicano la normativa di cui al D.Lgs n. 460/97, coordinata con le disposizioni contenute nel Codice del Terzo Settore emanato con il D.Lgs n. 117/2017;
  - d) gli enti filantropici costituiti in forma di associazione riconosciuta o di fondazione per erogare denaro, beni o servizi, anche di investimento, a sostegno di categorie di persone svantaggiate o di attività di interesse generale, che applicano le disposizioni del codice civile coordinate con le disposizioni contenute nel Codice del Terzo Settore emanato con il D.Lgs n. 117/2017;
  - e) altre associazioni, quali associazioni culturali e le associazioni sportive dilettantistiche, di cui al T.U.I.R. e al Regolamento comunale per la concessione in uso di impianti sportivi comunali;
  - f) Federazioni Sportive, Enti di promozione sportiva, Enti non Commerciali e Associazioni Sportive riconosciute dal CONI, in forma singola e/o associata, Associazioni Sportive senza fini di lucro, in forma singola o associata, che perseguono finalità formative, ricreative e sociali nell'ambito dello sport e del tempo libero e che dimostrino capacità operativa adeguata alle attività da realizzare;
  - g) gli enti religiosi civilmente riconosciuti limitatamente allo svolgimento delle attività consentite dalla legge e riportate nel successivo art. 4, a condizione che per tali attività abbiano adottato un apposito regolamento in forza di atto pubblico o scrittura privata autenticata;
  - h) comitati spontanei e altre forme spontanee di aggregazione civica, anche non riconosciute costituite con scrittura privata consistente in un accordo scritto tra gli associati, che prestino attività sul territorio comunale da almeno 6 mesi e che facciano riferimento all'organizzazione e all'attività delle Associazioni volontarie, di promozione sociale o agli altri enti non lucrativi del terzo settore normati dal D.Lgs n. 117/2017 per il perseguimento degli interessi generali di cui ai seguenti artt. 4 e 5

## **Art. 3 Organismi associativi esclusi dall'iscrizione all'albo**

Non possono richiedere l'iscrizione all'albo comunale, in base alla legge:

- a) le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 co. 2 - T.U.P.I. ;
- b) le formazioni e le associazioni politiche;
- c) i sindacati;
- d) le associazioni professionali e di rappresentanza di categorie economiche;
- e) le associazioni di datori di lavoro;



# COMUNE DI SABAUDIA

PROVINCIA DI LATINA

- f) gli organismi sottoposti a direzione e coordinamento o controllati dai suddetti enti;
- g) le imprese sociali come individuate dal Codice del Terzo settore approvato con D.Lgs n. 117/2017

## Art. 4 – Articolazione dell'Albo. Sezioni e sottosezioni tematiche

1. Il Comune articola l'albo tenendo conto delle peculiari attività di interesse generale individuate dall'art. 5 d.lgs n 117/2017;
2. L'Ufficio procedente, per motivi di efficienza organizzativa e gestionale, procede ad organizzare le sezioni e sottosezioni dell'albo comunale discrezionalmente senza, tuttavia, escludere alcuna categoria tra quelle previste per legge;
3. Sono individuabili le seguenti sezioni dell'albo :
  - a) Civile: impegno civile, tutela e promozione dei diritti umani;
  - b) Sociale e Sanità: assistenza sociale, sanità, politiche familiari e delle varie tipologie di utenza;
  - c) Culturale: educazione permanente, valorizzazione della cultura, del patrimonio storico ed artistico;
  - d) Ricreative: animazione ricreativa, promozione turistica;
  - e) Sportive: attività, promozione ed animazione sportiva;
  - f) Tutela ambientale: valorizzazione del patrimonio naturalistico;
  - g) Istruzione e formazione
4. Rientrano nelle sezioni di cui al co. 3 le seguenti sottosezioni , inclusive delle attività qualificate , dalla legge , di interesse generale:
  - a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'art.1- co 1 e 2- l. n. 328/2000; interventi, servizi e prestazioni di cui alla l. n. 104/1992 e alla l. n. 112/2016;
  - b) interventi e prestazioni sanitarie;
  - c) prestazioni socio-sanitarie di cui al DPCM 14.02.2001;
  - d) educazione, istruzione e formazione professionale, di cui alla l.53/2003 e le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
  - e) interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi;
  - f) interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del D.Lgs n. 42/2004;
  - g) formazione universitaria e post-universitaria;
  - h) ricerca scientifica di particolare interesse sociale;
  - i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle altre attività di interesse generale comprese in elencazione;
  - j) radiodiffusione sonora a carattere comunitario, ai sensi dell'art. 16 co 5 – l. n. 223 /1990;
  - k) organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;





# COMUNE DI SABAUDIA

PROVINCIA DI LATINA

- l) formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;
- m) servizi strumentali ad enti del Terzo settore resi da enti composti in misura non inferiore al 70% da enti del Terzo settore;
- n) cooperazione allo sviluppo, ai sensi della l. 125/ 2014;
- o) attività commerciali, produttive, di educazione e informazione, di promozione, di rappresentanza, di concessione in licenza di marchi di certificazione, svolte nell'ambito o a favore di filiere del commercio equo e solidale; per commercio equo e solidale si intende il rapporto commerciale con un produttore operante in un'area economica svantaggiata, situata, di norma, in un Paese in via di sviluppo, in base ad un accordo di lunga durata finalizzato a promuovere l'accesso del produttore al mercato e che preveda il pagamento di un prezzo equo, misure di sviluppo in favore del produttore e l'obbligo del produttore di garantire condizioni di lavoro sicure, nel rispetto delle normative nazionali ed internazionali, in modo da permettere ai lavoratori di condurre un'esistenza libera e dignitosa e l'attuazione di tutte le garanzie a tutela della persona e del lavoratore;
- p) servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui all'art. 2 - co 4 – D.Lgs di revisione della disciplina in materia di impresa sociale, di cui all'art. 1 -co 2 - lett c) – l. n. 106/ 2016;
- q) alloggio sociale, ai sensi del decreto MIT 22 aprile 2008 e ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi;
- r) accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti;
- s) agricoltura sociale, ai sensi dell'art. 2- l 141/2015;
- t) organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche;
- u) beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla l. n. 166/2016 o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale;
- v) promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;
- w) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'art. 27 – l. n. 53/ 2000 e i gruppi di acquisto solidale di cui all'art. 1 - co 266 - della l. n. 244/2007;
- x) cura di procedure di adozione internazionale ai sensi della l. 184 /1983 4;
- y) protezione civile ai sensi della l. 225/1992;
- z) riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata.

## **Art. 5 Requisiti per l'iscrizione all'albo comunale**

1. Possono richiedere l'iscrizione all'Albo comunale tutte le organizzazioni associative operanti sul territorio comunale che per finalità statutarie esercitano una delle attività di interesse generale di cui all'articolo precedente, non a scopo lucrativo e con finalità



# COMUNE DI SABAUDIA

PROVINCIA DI LATINA

conformi a legge;

Le associazioni devono avere:

- a) Sede legale nel Comune o se si tratta di associazioni nazionali e/o regionali e/o provinciali, una sede secondaria nel Comune di Sabaudia;
- b) Statuto o atto costitutivo risultante da scrittura privata autenticata o atto pubblico o scrittura privata autenticata (se associazioni riconosciute con personalità giuridica) o da scrittura privata, in forma di accordo in caso di associazione non riconosciuta;
- c) Struttura democratica interna di partecipazione degli iscritti;
- d) Obbligatorietà di bilancio;

Le associazioni non riconosciute e i comitati dovranno presentare accordo o scrittura privata semplice in cui saranno indicati:

- 4) Finalità dell'organismo associativo;
- 5) Assenza finalità lucrative;
- 6) Gratuità cariche associative ;
- 7) Almeno 6 mesi di attività effettiva formalmente, validamente e inequivocabilmente comprovata.

## Art. 6 – Modalità di iscrizione

1. La domanda di iscrizione all'Albo Comunale delle Associazioni e del Volontariato, è presentata al Comune, redatta su carta semplice, a firma del legale rappresentante dell'associazione, indirizzata al Sindaco indicando esattamente tutti i requisiti di cui l'organismo associativo deve essere in possesso:
  - a) la denominazione o /e l'eventuale sigla dell'Associazione;
  - b) sede legale nel Comune di Sabaudia se siano associazioni civiche operanti solo ed esclusivamente sul territorio comunale di Sabaudia, incluse frazioni e borghi, oppure sede secondaria, se siano associazioni nazionali o regionali o provinciali, che hanno nel territorio comunale di Sabaudia, una sezione locale, di associazioni nazionali e/o regionali e/o provinciale;
  - c) il nominativo del rappresentante legale, dati anagrafici, codice fiscale e fotocopia della carta di identità, in corso di validità, indirizzo di posta elettronica, cellulare; referente territoriale facente parte dell'associazione, se abbia sede legale fuori dal territorio comunale di Sabaudia;
  - d) l'oggetto e la finalità dell'Associazione tra quelli di interesse generale, indicati all'art. 4;
  - e) la data di costituzione dell'Associazione, la data, se trattasi di associazioni nazionali e/o regionali e/o provinciali deve coincidere con la data risultante nei registri nazionali o regionali o provinciali;
  - f) la data di inizio dell'attività nel territorio comunale;
  - g) il possesso dei requisiti di cui al precedente art. 2;
  - h) l'attività prevalente per la quale l'associazione richiede l'iscrizione all'Albo Comunale.
  - i) numero di soggetti coinvolti nelle attività/manifestazioni organizzate. Le associazioni volontarie devono essere formate da almeno 7 persone fisiche;
  - j) possesso dei requisiti morali e professionali da parte dei componenti dell'organismo



# COMUNE DI SABAUDIA

PROVINCIA DI LATINA

- societario connotanti lo svolgimento dell'attività associativa conforme ai valori costituzionali e ai principi dell'ordinamento giuridico;
2. Alla domanda devono essere allegati in carta semplice:
    - a) copia fotostatica autenticata dell'atto costitutivo e dello statuto con sottoscrizione dei componenti anche in estratto da cui si evincano dati sulla costituzione, organi e cariche che fanno parte dell'associazione, per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
    - b) scheda di presentazione dell'organismo;
    - c) relazione dell'attività svolta dall'associazione presso i vari enti in maniera chiara e sintetica con allegati eventuali attestati di partecipazione ufficiali nell'ultimo triennio o se di recente costituzione nell'ultimo anno o nell'ultimo semestre;
    - d) copia fotostatica documento di identificazione del Rappresentante legale;
    - e) copia dei documenti da cui si evince l'iscrizione in altri albi o registri nazionale o regionale;
    - f) consuntivo sintetico di bilancio riferito all'ultimo precedente esercizio finanziario;
    - g) indicazione di banche dati eventuali presso cui acquisire la documentazione sull'organismo
  3. Il Comune si riserva la facoltà di elaborare moduli per iscrizioni e variazioni utilizzabili dagli organismi. L'utilizzo della modulistica comunale, tuttavia, non è condizione necessaria per l'iscrizione nell'albo, qualora l'organismo associativo, abbia inserito nella richiesta tutte le informazioni individuate in questo articolo, e abbia allegato la documentazione prescritta
  4. Le associazioni iscritte nell'Albo nazionale di riferimento o nel Registro Unico nazionale di cui al D.Lgs n. 117/2011, oppure negli albi regionali o altri albi provinciali, sono iscritti di diritto nell'albo comunale, su loro richiesta o d'ufficio qualora la documentazione sia già in possesso dell'Amministrazione per attività già svolte sul territorio comunale. Tali associazioni, saranno, pertanto, esonerate dalla presentazione della documentazione di cui al precedente co. 2. L'accertata verifica dell'iscrizione in registri ufficiali presso altre istituzioni sovra territoriali, esonera l'amministrazione comunale dalla ripetizione di ulteriori verifiche soggettive e oggettive. L'Amministrazione si riserva di chiedere all'Associazione, senza che ciò comporti aggravii nei confronti delle stesse, i siti ufficiali dove poter verificare la loro iscrizione e/o posizione giuridico amministrativa;
  5. Le richieste di iscrizioni possono essere trasmesse al Comune in qualsiasi momento dell'anno, purchè con i dati e gli allegati prescritti.

## **Art. 7 – Procedimento per l'iscrizione nell'Albo**

1. L'attività di iscrizione o diniego di iscrizione da parte del Responsabile dell'Albo, è da considerare attività vincolata e non discrezionale;
2. Il Responsabile della gestione dell'Albo, formalmente nominato, applica le disposizioni sul procedimento amministrativo di cui alla l. n. 241/90, verificando che la documentazione prodotta e le informazioni formalmente trasmesse, siano rispondenti strettamente alle disposizioni di questo Regolamento. In caso di dubbio, il Responsabile, effettuate le



# COMUNE DI SABAUDIA

PROVINCIA DI LATINA

verifiche del caso, chiederà parere all'ufficio legale, al Segretario generale e al Sindaco ciascuno per le rispettive competenze;

3. La richiesta può essere trasmessa in cartaceo, in busta chiusa tramite R.A.R., consegnata a mano al protocollo in busta chiusa o tramite pec all'indirizzo [comunesabaudia@legalmail.it](mailto:comunesabaudia@legalmail.it) ;
4. L'iscrizione nell'albo è effettuata, in via generale, entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta completa di tutti i dati e allegati stabiliti al precedente art. 5;
5. I termini per l'iscrizione all'albo, decorrono dalla data di acquisizione della richiesta al protocollo comunale. E'applicato il soccorso istruttorio, per cui, si procede alla sospensione del termine in caso di necessaria e/o opportuna richiesta di integrazione documentale o di richiesti chiarimenti. L'integrazione, dovrà essere effettuata entro i successivi 30 giorni . Dell'avvenuta iscrizione verrà data comunicazione formale al Rappresentante dell'associazione;
6. Per la trasmissione di documentazione, non è consentita la delega a terzi esterni all'organismo. In caso di indisponibilità per motivi personali del Rappresentante legale, questi individuerà altro membro dell'Associazione preferibilmente con poteri di rappresentanza, in qualità di sostituto del Rappresentante legale indisposto dandone comunicazione tempestiva al Responsabile dell'Albo;
7. Avverso il provvedimento di diniego di iscrizione è ammesso ricorso per il riesame in opposizione, all'organo che ha emanato diniego, entro 30 giorni dall'atto di rigetto;
8. Avverso il rigetto definitivo di iscrizione da parte del Responsabile, è consentito presentare entro i successivi 30 giorni ricorso gerarchico al Sindaco che deciderà nei successivi 20 giorni;
9. Resta fermo che il procedimento deve concludersi con provvedimento espresso di accoglimento o rigetto di iscrizione, da comunicare all'Interessato;
10. Resta ferma l'azionabilità da parte dell'istante, in caso di ritardo dell'ufficio comunale, della tutela per ritardo nella conclusione del procedimento di cui all'art. 2 co. 9 ter e art. 2 bis della l. n. 241/90 .Resta altresì fermo che la mancata iscrizione dovrà contenere la specifica motivazione del rigetto, ai sensi dell'art. 3 della l. n. 241/90;
11. E' sempre ammesso il ricorso giurisdizionale, nei termini previsti dalla legge;



# COMUNE DI SABAUDIA

PROVINCIA DI LATINA

## **Art. 8 – Aggiornamento periodico dell'Albo comunale delle Associazioni. Competenze del Responsabile dell'Albo**

1. Le Associazioni e gli altri organismi iscritti all'Albo, per mantenere l'iscrizione, devono, entro il mese di aprile di ciascun anno, tramite i loro rappresentanti legali o organi delegati formalmente, autocertificare le intervenute variazioni ai dati dichiarati in sede di iscrizione e risultanti in possesso del Comune;
2. Ai sensi di legge prevalenti sulle fonti normative locali e compatibilmente con le previsioni dello Statuto comunale, le Associazioni iscritte esclusivamente all'albo comunale dovranno trasmettere entro il termine di cui al co. 1, secondo le modalità prescritte, copia sintetica del bilancio;
3. Le Associazioni di cui al co. 1, dovranno comunicare ogni variazione sia soggettiva (variazione dei componenti e loro cariche/ruoli all'interno dell'organismo e relativa causa) sia oggettiva (tipo di attività svolta anche integrativa e comunque modificativa di quella registrata nell'albo. La modifica oggettiva riferita all'attività dovrà risultare acquisita o comunque trasmessa per la relativa acquisizione anche agli enti territoriali sovraordinati di riferimento, se l'organismo associativo risulti iscritto in altri albi o registri nazionali e/o regionali;
4. Nel caso di inadempimento all'onere di cui al co. 1, il Responsabile dell'Albo invita l'Associazione a produrre la documentazione di cui sopra, assegnando un termine di presentazione, non superiore a 10 giorni, scaduto il quale provvederà alla cancellazione d'ufficio;
5. Il Responsabile dell'Albo :
  - a) provvede d'ufficio, alla periodica revisione dell'Albo, a seguito di aggiornamenti interni annuali o a scadenze più brevi, qualora lo ritenga opportuno;
  - b) trasmette, a cadenza almeno annuale, ai Responsabili dei Settori interessati e competenti per materia l'albo aggiornato delle Associazioni;
  - c) si riserva di acquisire e dare informazioni sulle associazioni iscritte e sulle attività svolte sul territorio con i relativi esiti ai Responsabili di Settori di cui alla lett b);
  - d) trasmette mensilmente al Sindaco e al Presidente del Consiglio comunale, l'elenco delle Associazioni risultanti iscritte all'albo con le informazioni sintetiche sull'andamento delle attività delle associazioni e organismi iscritti;
6. Restano fermi gli adempimenti di verifica in corso di svolgimento e finali, in capo ai Responsabili dei Settori, coinvolti dalle attività erogate dagli organismi iscritti nell'albo comunale, che hanno autorizzato attività o erogato contributi. Per questi aspetti, si rinvia al Regolamento di disciplina dei contributi;
7. Ferma restando la tutela della riservatezza nel trattamento dei dati, da effettuarsi per le



# COMUNE DI SABAUDIA

PROVINCIA DI LATINA

finalità istituzionali previste dalla legge e la tutela dei terzi alla trasparenza, in base alle disposizioni del D.Lgs n. 33/2013 e del D.Lgs 196/2003, le disposizioni in materia di privacy e accesso, sono normate con regolamento comunale;

8. Il Comune è tenuto indenne da controversie di qualsivoglia natura che possa insorgere tra organi interni all' Associazione , restando fermo l'obbligo per l'associazione di rispettare le disposizioni legislative che disciplinano l'organizzazione e le modalità di svolgimento delle attività;

## **Art. 9 – Cancellazione dall'Albo**

1. La cancellazione dall'Albo può essere disposta su domanda del rappresentante legale dell'Associazione.
2. La cancellazione dall'Albo può ,altresì ,essere disposta d'ufficio, con determinazione del Responsabile dell'Albo, competente servizio, nei seguenti casi:
  - a) perdita di uno o più dei requisiti richiesti per l'iscrizione;
  - b) mancata produzione della documentazione richiesta per il mantenimento dell'iscrizione;
  - c) colpa grave nell'utilizzo di eventuali contributi erogati dal Comune;
  - d) situazioni debitorie dell'associazione nei confronti dell'amministrazione comunale che non diano luogo a compensazione alcuna;
  - e) cause legali e/o contenziosi in corso con il Comune di Sabaudia, suscettibili di generare situazioni di conflitto di interesse;
  - f) sopravvenute cause che in via ordinaria, applicate a gare di appalto, comportano l'esclusione del partecipante dalla gara, in applicazione delle linee guida ANAC;
3. Il provvedimento di avvenuta cancellazione è notificato, entro 30 giorni, all'Associazione interessata.
4. L'Associazione nei confronti della quale è stata disposta la cancellazione può ripresentare domanda di iscrizione all'Albo trascorsi 6 mesi dalla data di cancellazione.

## **Art. 10 – Diritti delle Associazioni**

1. Le Associazioni iscritte all'Albo possono:
  - a) essere consultate, con priorità, in merito alla programmazione degli interventi locali nei settori in cui esse operano, laddove ciò non sia in contrasto con disposizioni di legge statale o regionale;
  - b) esercitare diritto di accesso, ottenendo copia degli atti comunali che non siano reperibili sul sito nell'esercizio dell'accesso civico e accedere ad altri dati anche riferiti a concessioni di contributi e altri sostegni economici o finanziari, con le modalità stabilite da leggi e direttive di autorità amministrative indipendenti statali;
  - c) ottenere contributi, vantaggi economici ed altre agevolazioni economiche, come sarà stabilito dal Regolamento comunale sui contributi e vantaggi economici



# COMUNE DI SABAUDIA

PROVINCIA DI LATINA

all'associazionismo;

2. Le associazioni iscritte all'albo comunale hanno priorità nella concessione di contributi e di vantaggi economici erogabili dal Comune.

## **Art. 11 – Pubblicità dell'Albo**

1. Il Regolamento viene pubblicato sul sito istituzionale del Comune ed è soggetto alle regole di accesso civico;

### **Disposizioni finali. Clausola di salvaguardia e rinvio espresso**

1. Questo regolamento entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione su Albo Pretorio Online;
2. I rapporti Amministrazione comunale - Associazioni sono posti in essere, in attuazione di leggi, regolamenti statali e regolamenti comunali;
3. Sono abrogate tutte le disposizioni di regolamenti comunali vigenti in contrasto o incompatibili con quelle contenute in questo Regolamento;
4. Per quanto non previsto, trovano applicazione le leggi ed i regolamenti vigenti in materia, statali, regionali e locali;
5. In caso di sopravvenienze normative di grado sovraordinato, incompatibili con le disposizioni contenute in questo Regolamento, si considereranno prevalenti e, dunque, automaticamente applicabili, le prime, nelle more degli eventuali necessitati e/o opportuni adeguamenti regolamentari comunali;
6. Il Comune, con riferimento alle iscrizioni in albi e registri sovra territoriali delle Associazioni e degli altri organismi che abbiano diritto anche all'iscrizione all'albo comunale, applica la disposizione transitoria, contenuta nell'art. 101 D.Lgs 117/2017, per effetto della quale le Onlus, le APS, le Associazioni volontarie, fino all'operatività del Registro unico nazionale del Terzo settore, continuano a risultare validamente iscritte nei singoli registri e negli albi nazionali e regionali.



# COMUNE DI SABAUDIA

PROVINCIA DI LATINA

## **SETTIMO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO: REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E GESTIONE DELL'ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI E DEI VOLONTARI**

**PRESIDENTE** – Passo la parola al Consigliere Palmisani per quanto riguarda l'esposizione sul punto.

**CONSIGLIERE PALMISANI** – Questo regolamento ha la funzione di attuare l'art.38 comma 7 del nostro regolamento comunale che prevede l'istituzione di un albo comunale delle associazioni che operano sul territorio comunale, attuativo anche dell'art.118 della Costituzione che sancisce il principio di sussidiarietà e ha la funzione quindi di istituire un albo comunale delle associazioni e dei volontari diretto proprio a realizzare una regolamentazione delle associazioni locali anche al fine di favorire una integrità, legalità e trasparenza dell'azione amministrativa anche rispetto ai sostegni economici da erogare a favore di queste associazioni. La struttura del regolamento naturalmente segue le linee guida del D.lgs.117/2017 che va a regolare proprio il terzo settore. La caratteristica di questo regolamento, in particolare, va ad istituire un albo al quale debbono iscriversi quale requisito territoriale tutte le associazioni che operano sul territorio e anche le associazioni di scala nazionale che abbiano una sede secondaria sul territorio. A questo albo debbono e possono iscriversi solo le associazioni previste all'art.2 ossia che perseguono fini non di lucro, finalità quindi civiche, solidaristiche e di utilità sociale come specificato all'art.4, sono previste dall'albo apposite esclusioni rispetto all'iscrizione stessa, in particolare per esempio, a titolo meramente esplicativo vi leggo, i sindacati non possono iscriversi, inoltre l'albo può essere articolato in sottosezioni a seconda del tipo di attività che opera l'associazione. I requisiti per l'iscrizione abbiamo detto che sono le associazioni operanti sul territorio non a scopo di lucro, che devono avere sede legale nel Comune di Sabaudia o laddove siano associazioni nazionali sede secondaria nel Comune di Sabaudia. Il regolamento disciplina anche le modalità di iscrizione e l'attività di gestione del regolamento è effettuata da un responsabile di gestione dell'albo che deve essere formalmente nominato che ha anche la funzione oltre che di approvare, quindi di emettere un provvedimento espresso di accoglimento e di rigetto dell'iscrizione, anche di rivedere annualmente le associazioni iscritte in funzione anche della modifica delle condizioni o dei requisiti per l'iscrizione stessa. Diciamo che questo regolamento ha la funzione quindi di regolare anche quali sono i diritti delle associazioni iscritte, in particolare all'art.10 sono espressamente previsti che le associazioni hanno diritto di essere consultate con priorità nella programmazione, hanno il diritto di esercitare il diritto di accesso ottenendo copia di atti comunali e di ottenere contributi e vantaggi economici e agevolazioni economiche così come stabilito dal regolamento comunale. Le associazioni iscritte all'albo inoltre hanno una priorità nella concessione di contributi. Questo regolamento è stato approvato all'unanimità della commissione proprio perché ha la funzione di





# COMUNE DI SABAUDIA

PROVINCIA DI LATINA

riordinare e garantire quindi la trasparenza di tutte le associazioni, dei rapporti delle amministrazioni con le associazioni che operano sul territorio.

**PRESIDENTE** – Grazie Consigliere Palmisani. Se non ci sono interventi passo alla dichiarazione di voto del Consigliere Celebrin.

**CONSIGLIERE CELEBRIN** – Buonasera a tutti. Visto il voto anche unanime della commissione, per l'iscrizione appunto l'istituzione, la gestione di questo albo comunale delle associazioni, la maggioranza vota a favore.

**PRESIDENTE** – Grazie Consigliere Celebrin. Passiamo alla votazione per quanto riguarda il punto. Chi vota in maniera favorevole?

VOTAZIONE

**PRESIDENTE** – Il punto viene approvato. Votiamo per quanto riguarda l'immediata eseguibilità del punto. Chi vota in maniera favorevole?

VOTAZIONE

**PRESIDENTE** – All'unanimità anche questo punto. Passiamo all'ultimo punto all'ordine del giorno, il punto N.8



# COMUNE DI SABAUDIA

PROVINCIA DI LATINA

Allegato al Verbale di Deliberazione di Consiglio Comunale N. 28 Del 23/04/2018

## PARERE TECNICO CONTABILE E DI COPERTURA FINANZIARIA ART. 49 D.LGS 18 Agosto 2000 n. 267

Si esprime **Parere Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione relativa a: **"REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E GESTIONE DELL'ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI E DEI VOLONTARI"**

Sabaudia li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore I  
Segreteria Generale OO.II, Risorse Umane  
Dott.ssa Giuditta Silvia Liantonio

Si esprime **Parere Favorevole** in ordine alla regolarità contabile sulla presente proposta di deliberazione.

Sabaudia li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore IV  
Finanze e Tributi  
D.ssa Anna Maria Verardo



# COMUNE DI SABAUDIA

PROVINCIA DI LATINA

Approvato e sottoscritto

**IL PRESIDENTE**  
f.to Gianluca Bonetti

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
f.to Dott.ssa Giuditta Silvia Liantonio

---

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo in data odierna e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Sabaudia, **18 MAG. 2018**

IL MESSO COMUNALE  
f.to S. LANCIA

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE  
f.to Sabrina GHIRALDO

---

Per copia conforme

Sabaudia, **18 MAG. 2018**

L'UFFICIO SEGRETERIA